



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.03-0212  
 „Подобряване на условията на труд в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“  
*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на*  
*Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,*  
*съфинансирано от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

номер 4/ 26.02.2014г.

**наименование:** Избор на изпълнител за извършване на услуги по проект BG051PO001-2.3.03-0212 „Подобряване на условията на труд „Р-Декса Трейдинг“ ООД“ с обособени позиции:

**Обособена позиция 1:** „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

**Обособена позиция 2:** „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование:</b> „Р-Декса Трейдинг“ ООД	
<b>Пълен адрес:</b> ул. Димитър Благоев №1	
С. Кирково, общ. Кирково, обл. Кърджали	<b>Пощенски код:</b> 6884
<b>Лице/а за контакт:</b> Дарина Зотева	<b>Телефон:</b> 036792205
<b>Електронна поща:</b> darinazoteva@pashov.bg	<b>Факс:</b> 036792080
<b>Интернет адрес/и</b> <a href="http://www.pashov.bg">www.pashov.bg</a>	

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- Съгласно I.1)  
 Друго: моля, попълнете Приложение A.I

Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на:

- Съгласно I.1)  
 Друго: моля, попълнете Приложение A.II

Оферти трябва да бъдат изпратени на:

- Съгласно I.1)  
 Друго: моля, попълнете Приложение A.III

### РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

#### II.1) Описание

**II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

<b>Строителство (СМР)</b> <input type="checkbox"/>	<b>Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>Услуги</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата:

Инвестира във вашето бъдеще!





Европейски съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

		с.Кирково, общ. Кирково, ул"Димитър Благоев" №1
--	--	--

## II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

**Избор на изпълнител за извършване на услуги по проект BG051PO001-2.3.03-0212 „Подобряване на условията на труд „Р-Декса Трейдинг“ ООД“ с обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:** „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

### АНАЛИЗ НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС И ПРОЕКТИРАНЕ ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ТРУДОВАТА ДЕЙНОСТ

Целта на анализа е да се направи оценка на състоянието и проектирането на организацията на трудовата дейност и работната среда в предприятието с оглед създаване на условия за по-рационално използване на трудовите и материалните ресурси, повишаване на ефективността на производството и производителността на труда, както и набелязване на необходимите мерки за подобряване на условията на труд и намаляване на травматизма и заболеваемостта.

Интегрирането на дейността по безопасност и здраве при работа като елемент на цялостната бизнес политика на предприятието представлява основен подход за успешно прилагане на стандарта, за осигуряване на устойчиво развитие и ефективност. Съвременният подход на политиката в областта на безопасните и здравословни условия на труд е широкообхватен и е насочен към осигуряване на благосъстояние при работа, отчитайки промените в труда и появата на нови рискове. Активната социална политика на фирмата по отношение на условията на труд е насочена към повишаване на културата за предпазване у работещите и по-нататъшно развитие на системата за превенция в дейността по безопасност и здраве при работа.

Цел - Усъвършенстване на организацията на трудовата дейност в предприятието.

Обосновка на дейността: Дейността е необходима, за да се установи актуалното състояние на процесите, свързани с БЗР в предприятието, и на базата на задълбочен анализ да се препоръчат комплекс от мерки за цялостно и устойчиво подобряване на условията на труд в предприятието.

**Обособена позиция 2:** „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“

BS OHSAS 18001:2007 е международно признат стандарт, който е разработен с цел да се извърши сертификация от трета независима страна на системи за управление на здравословните и безопасни условия на труд. Стандартът е приложим към всяка организация, която желае да намали рисковете, свързани със здравето и безопасността на работното място за персонал, доставчици, клиентите и други имащи достъп до него. Стандартът е гаранция пред партньори и обществото за поет ангажимент по отношение на грижа за и защита на здравето и безопасността на хората, извършващи дейности под контрол на организацията.

Целта на разработването на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001 е постигането на устойчивост и непрекъснато подобряване на дейностите по БЗР чрез прилагането на OHSAS 18001.

### Основни акценти:

**Ангажимент на ръководството** – поет чрез политиката по здравословни и безопасни условия на труд, състоящ се в осигуряване на ресурси за намаляване на рисковете,

*Инвестира във вашето бъдеще!*





Европейски съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

предотвратяване на наранявания и заболявания на работното място, спазване на приложимите законови и други изисквания и непрекъснато подобряване на системата.

**Управление на риска** – чрез непрекъснат процес на идентифициране на опасностите, оценка на риска, определяне на приоритети и приемане на мерки за управление на риска. Създаване на оперативни процедури за поддръжка на оборудването, контрол върху доставчици на продукти и услуги във връзка за безопасността на работното място.

**Съответствие със законови и други изисквания** – ясно определяне и периодично актуализиране на приложимите законови и други изисквания, приложими за дейността на организацията по отношение осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и прилагане на тези изисквания при създаване, внедряване и поддържане на системата.

**Цели и програми** – приемане на цели в съответствие с политиката и съобразно рисковете, изготвяне на програми с конкретни срокове, отговорници и ресурси за изпълнение на целите.

**Осъзнаване и участие на персонала** – ясно дефинирани и разяснени отговорности и пълномощия във връзка с управление на здравословните и безопасни условия на труд. Провеждане на обучение и разяснителни кампании за осъзнаване на значимостта на всеки един от персонала за запазване и гарантиране на тяхното здраве и безопасност. Насърчаване на прякото участие на хората при планиране, поддържане и подобряване на системата.

**Поддържане на готовност за действие при извънредни ситуации** – изготвяне на планове за действие при извънредни ситуации, обучение на персонала и други заинтересовани страни и организиране на проигравания. Изграждане на система за регистриране и разследване на инциденти.

**Измерване и мониторинг на резултатността** – извършване на периодични измервания на факторите на работната среда, мониторинг на здравното състояние, контрол по спазване на изискванията по работните места.

**Непрекъснато подобряване** – периодична оценка на съответствието, приемане на коригиращи и превантивни действия, извършване на вътрешни одити и прегледи от ръководството.

Постигането на съответствие с изискванията на OHSAS 18001 е необходимо, за да се гарантира, че всички други предприети действия по непрекъснато подобряване на БЗР ще се управляват в синхрон, планирано в една цялостна система за управление на предприятието. Прилагането на процедурите за формулиране на политики и цели , програми за управление, оперативен контрол, вътрешни одити, оценки на съответствието с нормативните изисквания, прегледи от ръководството, коригиращи и превантивни действия са гарант за непрекъснатото подобряване на системата за управление на БЗР.

### II.1.3) Обособени позиции: да не

(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**Ако да**, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

за всички обособени позиции





Европейски съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

**Обособена позиция 1:** „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

### Минимални изисквания:

Структурата на анализа на състоянието следва да съдържа най-малко:

„Въведение“, „Изложение и анализ“, „Обосновка за оптимизиране на работата и нуждата от повишаване и проектиране на организацията на трудовата дейност“, „Заключение“.

**I. Раздел „Въведение“** – В тази част следва да се представят използваните изходни данни, с цел представяне на характеристиките и състоянието на предприятието и организацията на трудовата дейност към момента, в това число:

- съдържание и характеристики на основните и спомагателни трудови дейности, използвани технологии, използвани суровини и материали и произвеждани продукти, работни помещения и работни места, работно оборудване, съоръжения с повишена опасност и др;
- управление на основните и спомагателни дейности;
- управление на персонала;
- условията на труд при изпълнение на основните и спомагателните трудови дейности, които влияят на качеството и на ефективността на трудовата дейност, включително физични условия - извършен контрол на фактори на работната среда - микроклимат (температура на въздуха, относителна влажност на въздуха и скорост на движение на въздуха), изкуствено осветление (осветеност), физическо натоварване (сърдечна честота), шум в работна среда (върхово ниво на звуково налягане, дневно ниво на експозиция на шум, средно седмично ниво на експозиция на шум), вибрации, предавани на системата ръка-рамо и на цялото тяло (дневна стойност на експозиция на вибрации) по работни места, като се анализира съответствието им или несъответствието им с пределно допустимите норми и влиянието им върху условията на труд, респективно здравословното състояние на работещите (фактори на работна среда), изисквания на задачата и трудовия процес, социални и организационни фактори – източници на опасности за безопасността и здравето, основни рискови фактори, оценки на риска, средства за колективна защита, лични предпазни средства;
- санитарно – битови условия, травматизъм и заболеваемост и други;

**II. Раздел „Изложение и анализ“** – В тази част следва да се опишат силните и слабите страни на организацията на трудовата дейност и работната среда в предприятието.

Определяне на елементите на организацията на трудовия процес и работната среда, които имат ключово значение за ефективността на производството и производителността на труда. Подробно следва да се анализира и оцени нивото на организацията и ефективността на трудовите процеси, иновациите, управлението на човешките ресурси, условията на труд, организацията на дейностите по осигуряване на ЗБУТ и документирането и други. Въз основа на анализ на силните и слабите страни (SWOT – анализ) на елементите на организацията и проектирането на трудовия процес и работната среда ще се определи кой от тях следва да се поддържат и развиват и за кои е необходимо да се предприемат допълнителни мерки за подобрения. Силните и слабите страни на вътрешната среда се разглеждат в съчетание с възможностите и опасностите, произтичащи от външната среда.





Европейски съюз



**III. Раздел „Обосновка за оптимизиране на работата и нуждата от повишаване и проектиране на организацията на трудовата дейност“** – В тази част следва да се обоснове и опише надлежно при кои елементи на организацията на основните и спомагателните дейности има необходимост от усъвършенстване и подобрения и какви.

**IV. Раздел „Заключение“** – В тази част следва да се изготви обобщен анализ на резултатите и изводи за състоянието на предприятието и организацията на трудовия процес. Ите за всяко от тях ресурси.

При възникнала необходимост кандидатът трябва да може да извърши контрол на фактори на работната среда - микроклимат (температура на въздуха, относителна влажност на въздуха и скорост на движение на въздуха), изкуствено осветление (осветеност), физическо натоварване (сърдечна честота), шум в работна среда (върхово ниво на звуково налягане, дневно ниво на експозиция на шум, средно седмично ниво на експозиция на шум), вибрации, предавани на системата ръка-рамо и на цялото тяло (дневна стойност на експозиция на вибрации).

Кандидатът трябва да гарантира предоставяне на консултантски услуги /след изпълнение на договора /за актуализиране на документи и внедряване на практически решения в съответствие с нормативните изисквания, резултатите от анализа и препоръките към него.

**Обособена позиция 2:** „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“

**Минимални изисквания:**

Въвеждането на Система за управление на здравето и безопасността при работа – BS OHSAS 18001:2007 се състои в:

- Запознаване с изискванията на стандарта BS OHSAS 18001:2007;
- Дефиниране на областта на приложение на системата;
- Анализ на наличните правила в организацията;
- Там където има пропуски или разминавания съсстандарта – създаване на нови правила;
- Създаване на документация (процедури, инструкции, наръчник);
- Работно въвеждане (реално използване на новите правила);
- Вътрешен одит – проверка на готовността за сертификация от вътрешен персонал;
- Финално отстраняване на несъответствията открити във вътрешния одит.

Кандидатът трябва да гарантира предоставяне на консултантски услуги /след изпълнение на договора /за актуализиране на документи и внедряване на практически решения в съответствие с новоприети нормативни изисквания

Кандидатът трябва да гарантира срок за отстраняване на забележки, възникнали в хода на сертифициране.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (ако е приложимо):

**За обособена позиция 1:** „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“: шестдесет и една хиляди лева(в цифри) : 61 000 лв.





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.03-0212  
„Подобряване на условията на труд в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирано от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

**Обособена позиция 2:** „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001”: четиридесет и девет хиляди лева(в цифри): 49 000 лв.

**Обща прогнозна стойност** в лева, без ДДС (ако е приложимо):  
Сто и десет хиляди лева(в цифри) : 110 000 лв.

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1.а Гаранция за участие (не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора): **Неприложимо**

1.1.б Гаранция за добро изпълнение (не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение):**Неприложимо**

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ПМС 69/11.03.2013 г.; Раздел III от договора; Закон за счетоводството; ЗДДС;

**Плащанията се извършват по банковата сметка на изпълнителя, както следва:**

**Авансово и финално плащане в зависимост от предложението на избрания Изпълнител.**

Плащанията по договора ще се извършат след приемане на изпълнението от страна на Възложителя, подписването на приемо-предавателен протокол и издаване на фактура от Изпълнителя. В основанието на фактурата трябва да присъства следният текст: „Разходите са по договор за БФП № ESF-2303-09-08003 по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейски социален фонд на Европейски съюз”.

#### III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. До 5 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на оферите или заявлениета кандидатите могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори до 2 дни преди изтичане на срока за подаване на оферите.
2. Разясненията се предоставят на управляващия орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно оферата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в оферата.
4. Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на ОП „Развитие на човешките ресурси 2007 – 2013 г.“

Инвестира във вашето бъдеще!





Европейски съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

5. Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на оферти е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
6. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат.
7. Договорените по тази процедура услуги трябва да отговарят на минималните изисквания на Възложителя.
8. Кандидат по процедурата има право да представи само една оферта.
9. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
10. За неописаните тук особени условия важат изискванията на ПМС №69/2013 г.
11. В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора следните доказателства за декларираните обстоятелства:
  - Свидетелство/а за съдимост на лицето/ата, които са овластени да представляват юридическото лице, издадено/и от съответния компетентен съд не по-рано от 6 (шест месеца) преди датата на сключване на договора – оригинал или нотариално заверено копие.
  - Удостоверение за актуално състояние (ако е приложимо), издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или нотариално заверено копие. Забележка: актуалните обстоятелства за изпълнители, които са регистрирани в Търговския регистър към Агенция по вписванията, се извършва по служебен път от страна на бенефициента.
  - Удостоверение от компетентния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност или ликвидация, издадено не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или нотариално заверено копие. Забележка: липсата на обстоятелства по несъстоятелност или ликвидация за изпълнители, които са регистрирани в Търговския регистър към Агенция по вписванията, се извършва по служебен път от страна на бенефициента.

*Когато избраният изпълнител е обединение, посочените документи се представят за всеки един член на обединението.*

При сключване на договор с кандидат чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, същият е длъжен да представи документ за удостоверяване на горепосочените обстоятелства, издадени от компетентен орган, или извлечение от електронен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установлен или регистриран. Когато в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи по чл. 22, ал. 1 на ПМС № 69 от 11.03.2013 г., кандидатът представя декларация съгласно законодателството на държавата, в която е установлен.

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:





Европейски съюз

1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.5 от Постановление № 69 / 11.03.2013 на Министерския съвет
2. Заверено копие на документ за регистрация и Удостоверение за актуално състояние или се посочва единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговски регистър, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците/подизпълнителите/ - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти освен документа за регистрация, и заверено копие на удостоверение за актуално състояние. Чуждестранните физически или юридически лица или техни обединения прилагат еквивалентен документ (заверено копие) на съдебен, административен или друг еквивалентен орган от държавата, в която са установени (чл. 24 от Правилник за прилагане на ЗОП). Документ по предходния абзац не се изиска, ако участник по този абзац е местно лице и е регистриран или пререгистриран в Търговския регистър към Агенция по вписванията.
3. Договор/ споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или нотариално заверено копие.
4. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него склучват споразумение, което трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:
  - всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
  - всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
  - всички членове на обединението / консорциума са задължени да бъдат солидарно отговорни към Възложителя по настоящата поръчка и договора .

Договорът за създаване на обединението/консорциум задължително да включва клаузи определящи, кои участници в него, коя част от дейностите, в какъв обем ще изпълняват, разпределение на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в споразумението за създаването на обединение / консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в Публичната покана изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. В този случай, ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, той е длъжен да представи документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства, водещи до отстраняване на кандидата (посочени в Раздел III 2.2. от Публичната покана), издадени от компетентен орган или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която лицето е установено или регистрирано.

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.





Европейски съюз

В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрация, се изисква:

- Пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да: представлява и извършва правни действия; да сключва и изпълнява договор/и и да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Периодът на правомощията да бъде минимум срока на изпълнение на договора, удължен с 12 месеца.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружен от превод на български език, извършен от заклет преводач.

**III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е (чл. 22, ал. 1 и ал.5):**

1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:
  - а) престъпления против финансата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
  - б) подкуп;
  - в) участие в организирана престъпна група;
  - г) престъпления против собствеността;
  - д) престъпления против стопанството;
2. обявен в несъстоятелност;
3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.
4. свързано лице по смисъла на § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, по-горните изисквания се прилагат и за подизпълнителите.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията по точка III.2.2) се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество – за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или да представляват дружеството;
2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност – за едноличния собственик на капитала;
4. при акционерно дружество – за овластените от устава, съвета на директорите, съответно от управителния съвет с одобрение на надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липса на изрично овластяване – за всички членове на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
5. при командитно дружество с акции – за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;
6. във всички останали случаи – за лицата, които представляват кандидата.





Европейски съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

### III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 13, ал. 4 и ал.5)

Изискуеми документи и информация за обособена позиция 1 и за обособена позиция 2:

- 1.) Копие на Отчет за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригиналата“.

Минимални изисквания (когато е приложимо), за обособена позиция 1 и за обособена позиция 2:

- 1.) Кандидатът да има общ оборот за последните три приключени финансови години - 2013г., 2012г., 2011г. /в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си/, равняващ се или по-голям от 140 000 лв.

### III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 13, ал. 6)

За обособена позиция 1: „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

#### Изискуеми документи и информация

1. Списък на експертите, заверени копия на дипломи/сертификати/удостоверения за получено образование/преминато обучение, автобиографии на експертите, копия на трудови книжки и трудови договори.

За обособена позиция 1: „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Кандидатът трябва да разполага с екип за изпълнението на поръчката, състоящ се от минимален брой експерти, отговарящи на следните изисквания:

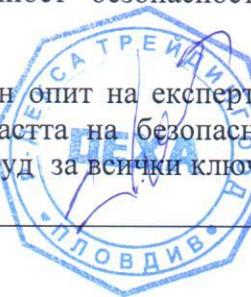
#### Ръководител на екип.

- Образование „висше“, образователно - квалификационна степен „магистър“ (или еквивалентна степен) с медицинско направление;
- Специфичен професионален опит. Минимум 3 години опит в областта на безопасни и здравословни условия на труд.

#### Ключови експерти 3 броя:

- Образование: „висше“, образователно-квалификационна степен „Магистър“ по специалност по специалност безопасност на труда;

Специфичен професионален опит на експертите: минимум 3 години в областта на безопасни и здравословни условия на труд за всички ключови експерти





Европейски съюз



2. Списък на сходните договори за услуги, включително стойностите, датите и получателите, име и телефон за връзка с възложителя по договорите.

**За Обособена позиция 2:**  
**„Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“**

**Изискуеми документи и информация:**

1. Кандидатът следва да представи копия на валидни акредитирани сертификати за съответствие с OHSAS 18001:2007 или еквивалент с обхват на сертификация „консултантски услуги“ или дейности със сходен предмет, заверени с подпись, печат и текст „Вярно с оригинала“.

2. Кандидатът следва да представи за всеки от изпълнените договори копия от договорите и препоръки за добро изпълнение – заверени с подпись, печат и текст „Вярно с оригинала“

3. Кандидатът следва да представи : Автобиографии на екипа квалифицирани специалисти за изпълнение на поръчката по образец; Копия заверени от кандидата с подпись, печат и текст „Вярно с оригинала“ на удостоверения и дипломи за завършено образование, трудова книжка и/или трудови или граждански договори и лични референции на експертите включени в екипа по изпълнение на поръчката;

Декларации за съгласие по образец, подписани от всеки един от експертите в оригинал.

2. Кандидатът следва да е изпълнил минимум 3 сходни договора за анализ и оценка на здравословните и безопасни условия на труд.

**За Обособена позиция 2: „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“**

**Минимални изисквания (когато е приложимо):**

1. Правоспособност на кандидата да предоставя услугата разработване и внедряване на СУБЗР по стандарта OHSAS 18001:2007 или еквивалент с обхват на сертификация „консултантски услуги“ или дейности със сходен предмет.

2. Кандидатът да е изпълнил успешно най-малко 3(три) договор за разработване и внедряване на СУБЗР по OHSAS 18001 или дейности със сходен предмет през последните пет години назад, считано от датата на публикуване на публичната покана доказани с препоръки за добро изпълнение.

3. Кандидатът трябва да разполага с екип квалифицирани специалисти за изпълнение на предмета на поърчката, както следва:

3.1. **Ръководител на екипа** – лице с висше образование (магистър), да е преминал успешно курс за водещи одитори на OHSAS 18001, най-малко 5 години професионален опит и най-малко 3 години в управлението на проекти за разработване и внедряване на системи за управление или проекти със сходен предмет; участие като ръководител в най-малко 3 проекта за разработване и внедряване на СУБЗР по OHSAS 18001, включително и провеждане на обучения, свързани с внедряването, или дейности със сходен предмет през последните две години назад, считано от датата на публикуване на публичната покана.





Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.03-0212**  
**„Подобряване на условията на труд в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“**  
**Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на**  
**Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,**  
**съфинансирано от Европейския социален фонд на Европейския съюз**



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

**3.2 Експерт** – лице с висше инженерно образование, най-малко 5 години трудов стаж в областта на управлението на БЗР(безопасност и здраве при работа) и участие като експерт в най-малко 2 проекта за разработване и внедряване на СУБЗР по OHSAS 18001 или дейности със сходен предмет през последните две години назад, считано от датата на публикуване на публичната покана.

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)	
<b>най-ниска цена</b>	<input type="checkbox"/>
<b>или</b>	
<b>икономически най-изгодна оферта</b>	
<b>за обособена позиция 1 и за обособена позиция 2</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията</b>	
<b>За обособена позиция 1: „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“</b>	<b>За обособена позиция 1: „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“</b>
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. Предложена цена	1. 40 %
2. Срок за изпълнение	2. 30 %
3. Срок за последващо предоставяне на консултантски услуги /след изпълнение на договора /за актуализиране на документи и внедряване на практически решения в съответствие с нормативните изисквания, резултатите от анализа и препоръките към него	3. 30 %
<b>За Обособена позиция 2:</b> <b>„Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“</b>	<b>За Обособена позиция 2:</b> <b>„Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“</b>
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. Предложена цена	1. 30 %
2. Срок за изпълнение	2. 20 %
3. Срок за предоставяне на консултантски услуги	3. 30 %





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.03-0212  
„Подобряване на условията на труд в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирано от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

4. Срок за отстраняване на забележки | 4. 20 %

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

## IV.2) Административна информация

### IV.2.1) Срок за подаване на оферти

До дата: 10.03.2014 (дд/мм/гггг) Час: 17.00ч.

### IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България  
2. www.pashov.bg - (интернет адреса на бенефициента в случаи, че има такъв)

### IV.2.3) Срок на валидност на оферти

До / / (дд/мм/гггг)

или

в месеци: 3 месеца (от крайния срок за получаване на оферти)

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 14;

2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.5 от Постановление № 69 / 11.03.2013 на Министерския съвет;

3. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.) - Копие на Отчет за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверено от кандидата с подпись, печат и текст „Вярно с оригиналa“.

4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.):

За обособена позиция 1: „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

- Списък на експертите, заверени копия на дипломи/сертификати/удостоверения за получено образование/преминато обучение, автобиографии на експертите, копия на трудови книжки и трудови договори.

- Списък на сходните договори за услуги, включително стойностите, датите и получателите, име и телефон за връзка с възложителя по договорите.

За Обособена позиция 2: „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001“

Инвестира във вашето бъдеще!





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.03-0212  
„Подобряване на условията на труд в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирано от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ПМС 69/11.03.2013

Образец на публична покана

- Копия на валидни акредитирани сертификати за съответствие с OHSAS 18001:2007 или еквивалент с обхват на сертификация „консултантски услуги“ или дейности със сходен предмет, заверени с подпись, печат и текст „Вярно с оригинала“.

- За всеки от изпълнените договори копия от договорите и препоръки за добро изпълнение – заверени с подпись, печат и текст „Вярно с оригинала“

- Автобиографии на екипа квалифицирани специалисти за изпълнение на поръчката по образец; Копия заверени от кандидата с подпись, печат и текст „Вярно с оригинала“ на удостоверения и дипломи за завършено образование, трудова книжка и/или трудови или граждански договори и лични референции на експертите включени в екипа по изпълнение на поръчката; Декларации за съгласие по образец, подписани от всеки един от експертите в оригинал.

- График за изпълнение на дейностите;
- Методология за изпълнение на поръчката

5. Документ за гаранция за участие в размер съгласно документацията за участие (*ако е приложимо*) – в оригинал; **неприложимо**

6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларира, че ще ползва подизпълнители*);

7. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (*ако процедурата за определяне на изпълнител е с обект строителство*) ; **неприложимо**

8. Други изискуеми от кандидата документи;

## РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.5 от Постановление № 69 / 11.03.2013 на Министерския съвет.
3. Изисквания към офертите.
4. Техническо задание.
5. Методика за оценка и класиране на офертите.
6. Проект на договор.
7. Решение за откриване на процедурата.
8. Автобиография
9. Декларация за съгласие





Европейски съюз



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

#### I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:

Адрес:

Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

#### II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование:

Адрес:

Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

#### III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите за участие.

Официално наименование:

Адрес:

Град	Пощенски код:	Държава: България
За контакти:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции) НЕПРИЛОЖИМО

#### Обособена позиция № 1

Наименование „Анализ на състоянието и проектиране на организацията на трудовата дейност в „Р-Декса Трейдинг“ ООД“

#### 1) Кратко описание

Цел - Усъвършенстване на организацията на трудовата дейност в предприятието.

Обосновка на дейността: Дейността е необходима, за да се установи актуалното състояние на процесите, свързани с БЗР в предприятието, и на базата на задълбочен анализ да се препоръчат комплекс от мерки за цялостно и устойчиво подобряване на условията на труд в предприятието.

#### 2) Количество или обем

Структурата на анализа на състоянието следва да съдържа най-малко:

„Въведение“, „Изложение и анализ“, „Обосновка за оптимизиране на работата и нуждата от

Инвестира във вашето бъдеще!





Европейски съюз

повишаване и проектиране на организацията на трудовата дейност”, „Заключение”.

При възникнала необходимост кандидатът трябва да може да извърши контрол на фактори на работната среда - микроклимат (температура на въздуха, относителна влажност на въздуха и скорост на движение на въздуха), изкуствено осветление (осветеност), физическо натоварване (сърдечна честота), шум в работна среда (върхово ниво на звуково налягане, дневно ниво на експозиция на шум, средно седмично ниво на експозиция на шум), вибрации, предавани на системата ръка-рамо и на цялото тяло (дневна стойност на експозиция на вибрации).

Кандидатът трябва да гарантира предоставяне на консултантски услуги /след изпълнение на договора /за актуализиране на документи и внедряване на практически решения в съответствие с нормативните изисквания, резултатите от анализа и препоръките към него.

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо:) шестдесет и една хиляди лева(в цифри) 61 000 лв.

### 3) Допълнителна информация

#### Обособена позиция № 2

Наименование „Разработване на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001”

#### 1) Кратко описание

BS OHSAS 18001:2007 е международно признат стандарт, който е разработен с цел да се извърши сертификация от трета независима страна на системи за управление на здравословните и безопасни условия на труд. Стандартът е приложим към всяка организация, която желае да намали рисковете, свързани със здравето и безопасността на работното място за персонал, доставчици, клиентите и други имащи достъп до него. Стандартът е гаранция пред партньори и обществото за поет ангажимент по отношение на грижа за и защита на здравето и безопасността на хората, извършващи дейности под контрол на организацията.

Целта на разработването на Система за управление на БЗР в съответствие с международния стандарт OHSAS 18001 е постигането на устойчивост и непрекъснато подобряване на дейностите по БЗР чрез прилагането на OHSAS 18001.

#### 2) Количество или обем

Въвеждането на Система за управление на здравето и безопасността при работа – BS OHSAS 18001:2007 се състои в:

- Запознаване с изискванията на стандарта BS OHSAS 18001:2007;
- Дефиниране на областта на приложение на системата;
- Анализ на наличните правила в организацията;
- Там където има пропуски или разминавания със стандарта – създаване на нови правила;



- Създаване на документация (процедури, инструкции, наръчник);
- Работно въвеждане (реално използване на новите правила);
- Вътрешен одит – проверка на готовността за сертификация от вътрешен персонал;
- Финално отстраняване на несъответствията открити във вътрешния одит.

**Кандидатът трябва да гарантира предоставяне на консултантски услуги /след изпълнение на договора /за актуализиране на документи и внедряване на практически решения в съответствие с новоприети нормативни изисквания**

**Кандидатът трябва да гарантира срок за отстраняване на забележки, възникнали в хода на сертифициране.**

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо): четиридесет и девет хиляди лева(в цифри): 49 000 лв.

### 3) Допълнителна информация

*(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)*

